*Załącznik nr 12 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej*

# KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

**PROJEKT „KROK DO PRZODU” nr RPSL.07.04.02-24-0BDF/20**

Poddziałanie 7.4.2 Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

**Podstawowe/przedłużone wsparcie pomostowe\***

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **Deklaracja bezstronności**  Oświadczam, że:   * Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z wnioskodawcą; * Przed upływem dwóch lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem (-am)  w stosunku pracy lub zlecenia z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia pomostowego; * Nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.   **Data i podpis:** .............................................................................................................................................. |

Numer referencyjny wniosku:.........................................................................................

Nazwa beneficjenta: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

Nazwa uczestnika projektu:

Wnioskowana kwota wsparcia oraz ilość miesięcy wsparcia:

## Instrukcja do oceny merytorycznej

Oficer oceniający wniosek, proponuje niższą niż wnioskowana kwotę wsparcia pomostowego w przypadku zidentyfikowania kosztów, które uzna za niekwalifikowalne (np. uzna niektóre koszty za niezwiązane z działalnością lub uzna oszacowanie niektórych kosztów jako zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi). W żadnym wypadku kwota wsparcia zaproponowana przez Oficera, nie może przekroczyć kwoty, o którą ubiega się wnioskodawca.

|  |
| --- |
| Szczegółowe uzasadnienie oceny merytorycznej w tym uzasadnienie dla proponowanej kwoty wsparcia. Ocena musi odnosić się co najmniej do takich kwestii, jak:   * zasadność wsparcia, * związek wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego w stosunku do prowadzonej działalności gospodarczej, * czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami  w ramach wsparcia finansowego. |
|  |

**Ostateczna decyzja Oficera:** Rekomendacja pozytywna / negatywna[[1]](#footnote-1)

**Proponowana kwota wsparcia:** ……………………..

Imię i nazwisko Oficera oceniającego wniosek: ………………….……………….

Data i Podpis: ……………………………………….………………………………..

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)